

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DELIBERAZIONI ASSUNTE

N.11/2015 del 15 Dicembre 2015

Il giorno di Martedì quindici Dicembre 2015, alle ore 16,00, presso la sede della Società, giusta convocazione del Presidente, i Signori Consiglieri si sono riuniti per trattare gli argomenti di cui all'ordine del giorno ad essi comunicato e di seguito riportati:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura del verbale precedente del C.d.A.;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Esame ed eventuale deliberazione in ordine al conguaglio dei corrispettivi dell'anno 2014;
4. Esame ed eventuale deliberazione in ordine all'assistenza e consulenza in materia di regolazione delle tariffe e nei rapporti con l'AEEGSI;
5. Esame ed eventuale deliberazione in ordine all'accordo della controversia contro Ronsivalle Giuseppe e Comune di Paternò;
6. Affidamento incarico legale in merito alle richieste avanzate per conto del Gruppo Immobiliare Italiano s.r.l. relative alla Sorgente Ardizzone;
7. Esame ed eventuale deliberazione in ordine alla realizzazione degli impianti di energia rinnovabile in autoconsumo dei Serbatoi Currone 1 e 2;
8. Approvazione ed autorizzazione istanza richiesta mutuo per acquisizione fonte idrica;
9. Affidamento servizio di foto lettura e chiusura erogazione per morosità;
10. Affidamento del servizio di recapito della corrispondenza;
11. Esame ed eventuale deliberazione in ordine al servizio di eduazione di acqua potabile da fonti private;
12. Scrittura privata per recupero credito rateale proposto dall'Avv. Francesco Paladino.
13. Aggiudicazione ed affidamento servizio di pulizia dei locali aziendali.
14. Varie et eventuali.

Sono presenti i Signori:

1. **Rapisarda Giuseppe** (*Presidente C.d.A.*)
1. **Cavallaro Giovanni** (*V. Presidente C.d.A.*)
2. **Spitaleri Francesca** (*membro C.d.A.*)

Componenti C.d.A. presenti: 3 – Componenti assenti: 0

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2405 del cod. civ. assistono all'adunanza i seguenti componenti del Collegio dei Sindaci:

1. **Russo Salvatore** (*Presidente del Collegio Sindacale*)
2. **Virgillito Barbara** (*Membro effettivo del Collegio Sindacale*)

Componenti Collegio Sindacale presenti: 2 – Componenti assenti: 1

Su invito del presidente è presente il dirigente amministrativo Rag. Antonio Amenta

Assume le funzioni di Segretario il Direttore G. f.f. Arch. Sebastiano Garraffo.

Il Presidente del C.d.A. accertata la validità dell'adunanza per la presenza della maggioranza di cui all'art. 17 dello Statuto, invita il Consiglio ad assumere le proprie deliberazioni sulle proposte all'Ordine del giorno.

=====

1° Punto all'Ordine del Giorno : Lettura dei verbali precedenti

Il Presidente, alla presenza del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale da lettura dei Verbali precedente n. 09/2015 e n.10/2015 del C.d.A.

Nessuno dei presenti solleva alcuna osservazione in merito; si passa pertanto alla trattazione dei successivi punti all'ordine del giorno.

2° Punto all'Ordine del Giorno: Comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica ai presenti:

a – che a seguito di Avviso di addebito da parte dell'INPS pervenuto in data 27.11.2015, il Dirigente Rag. Antonio Amenta si è recato presso la sede di Catania per contestarne la somma pretesa. Da una prima verifica effettuata dal funzionario dell'INPS si è riscontrato che l'importo non è dovuto e che per la risoluzione della problematica l'INPS provvederà nel più breve tempo possibile a trasmettere alla società una nota di annullamento della pratica. Considerato che per ricorrere nelle forme ufficiali occorre proporre opposizione entro i termini previsti, in caso di mancata notifica di annullamento da parte dell'INPS, si proporrà, cautelativamente, opposizione avverso l'Avviso di addebito conferendo l'incarico all'Avv. Francesco Finocchiaro.

b - che, ai sensi e per gli effetti della L. n.190/2012 e del D. Lgs. n.33/2013, è stato organizzato il corso di formazione obbligatoria anticorruzione e trasparenza per tutti i dipendenti della società che si terrà giorno 23.12.2015 presso i locali comunali (ex Tribunale) di Piazza della Regione.

=====

3° Punto all'Ordine del Giorno : Esame ed eventuale deliberazione in ordine al conguaglio dei corrispettivi dell'anno 2014.

DELIBERAZIONE N. 47/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Richiamata la precedente delibera n.57 della seduta del 16.12.2014 con la quale veniva stabilito di applicare il moltiplicatore tariffario approvato dall'AEEGSI per l'adeguamento tariffario 2014 per mezzo di una bollettazione di conguaglio da emettersi entro l'anno 2015;
- Visti i conteggi di conguaglio delle bollette 2014 predisposti dall'ufficio ragioneria e contabilità, dai quali si desumono le quantità delle partite a debito e di quelle a credito per scaglioni di importo;
- Considerato che, a causa del prolungarsi delle operazioni di adeguamento del software di gestione, il periodo di tempo rimasto a disposizione non consente di emettere la fatturazione di conguaglio 2014 entro l'anno in corso;

- Visto lo Statuto della società;

Per quanto sopra detto, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge alla presenza dei membri del Collegio sindacale;

DELIBERA

DI FATTURARE il conguaglio dell'anno 2014 entro il mese di Gennaio 2015 prevedendo la scadenza di pagamento entro il mese di Febbraio 2015;

DI STABILIRE e comunicare nella bolletta, che per fatture di importo superiori ad €.50,00 è possibile concordare presso gli uffici della società una rateizzazione dell'importo da pagare con un massimo di n.3 rate mensili;

DI STABILIRE e comunicare nella bolletta, che le fatture negative verranno compensate con i mancati pagamenti di precedenti fatture e che le somme residue verranno compensate a conguaglio con le successive fatture.

4° Punto all'Ordine del Giorno : Esame ed eventuale deliberazione in ordine all'assistenza e consulenza in materia di regolazione delle tariffe e nei rapporti con l'AEEGSI

DELIBERAZIONE N. 48/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il decreto legge n.201/2011 convertito con la legge n.214/2011, con il quale sono state attribuite competenze anche in materia di servizi idrici all'Autorità per l'energia elettrica e il gas (AEEG);
- Visto in particolare l'art.21, comma 19 del citato D.L. n.201/2011 che prevede "con riguardo all'Agenzia nazionale per la regolazione e la vigilanza in materia di acqua, sono trasferite all'AEEG le funzioni attinenti alla regolazione e al controllo dei servizi idrici, che vengono esercitati con i medesimi poteri attribuiti all'Autorità stessa dalla legge n.481 del 14.11.1995;
- Vista la deliberazione dell'AEEGSI n.643/2013/R/idr "Approvazione del metodo tariffario idrico e delle disposizioni di completamento" con la quale entra in vigore il metodo tariffario idrico (MTI) ed il superamento della metodologia transitoria prevista dalla delibera ex CIPE;
- Vista la deliberazione dell'AEEGSI n.655/2015/R/idr inerente la *"Regolazione della qualità contrattuale del servizio idrico integrato ovvero di ciascuno dei singoli servizi che lo compongono"*;
- Vista la deliberazione dell'AEEGSI n.656/2015/R/idr sulla *"Convenzione tipo per la regolazione dei rapporti tra enti affidanti e gestori del servizio idrico integrato – Prime disposizioni i sui contenuti minimi essenziali"*;

- ❑ Considerato che nel breve periodo l'AEEGSI dovrebbe approvare e pubblicare il Metodo Tariffario Idrico per il secondo periodo regolatorio 2016-2019, definendo le regole per il computo dei costi ammessi al riconoscimento tariffario, nonché per l'individuazione dei parametri macroeconomici di riferimento e dei parametri legati alla ripartizione dei rischi;
- ❑ Considerato che per assolvere agli obblighi previsti dal nuovo regime è necessario modificare ed adeguare la carta dei servizi, formulare la convenzione tra l'ente affidante e la società, trasmettere all'AEEGSI tutti i dati necessari correlati alla ricognizione delle informazioni su apposita modulistica;
- ❑ Rilevato che all'interno degli uffici della società sono assenti professionalità tali da garantire la puntuale esecuzione degli adempimenti previsti dalla nuova regolazione del servizio idrico integrato, nonché di assolvere all'obbligo delle correlate attività disposte dall'AEEGSI;
- ❑ Vista la proposta tecnico – economica presentata dalla ditta Laboratorio Utilites & Enti locali s.r.l. – Consulenza strategica integrata per gli Enti locali e le Public Utilities – avente sede in via Ilio Barontini n.20 – 40138 BOLOGNA – C.F./P.I. 02246011205, trasmessa a mezzo e-mail ed acquisita in data 21.09.2015, che illustra in dettaglio le attività e i servizi che verranno resi ed in particolare a titolo semplificativo:
 1. Supporto nella definizione degli adempimenti necessari, sulla base delle indicazioni dell'AEEGSI, comprensivo dell'analisi delle comunicazioni intercorse fra AEEGSI e ATO locale, esame dei documenti già trasmessi, con eventuali correzioni e/o integrazione degli stessi, predisposizione delle necessarie relazioni di accompagnamento, compilazione formulari, predisposizione pacchetto informazioni da inviare agli uffici di competenza o caricare secondo le modalità previste dall'Aeegs e supporto nelle fasi di invio dati;
 2. Aggiornamento tempestivo e continuativo sulle novità che interessano la gestione;
 3. Definizione tariffa del servizio idrico integrato e pianificazione tariffaria;
 4. pianificazione economico-finanziaria derivante dall'applicazione dei principi regolatori idrici;
 5. valutazione degli impatti tariffari e degli aspetti gestionali al fine di valutare possibili scostamenti (e di conseguenza conguagli) sul Piano Economico finanziario e tariffario;
 6. analisi delle problematiche connesse al tema della depurazione industriale e delle relative tariffe, con previsione di adempimento alla delibera di prossima emanazione sui reflui industriali;
 7. supporto a eventuali attività di revisione della convenzione di affidamento del servizio, della carta dei servizi o di altri atti connessi, alla luce di eventuali disposizioni di AEEGSI in materia di qualità
 8. definizione di ogni altro adempimento necessario alla luce delle deliberazioni AEEGSI in materia.

Stabilendo per l'attività di supporto un compenso pari ad euro 6.000,00 + iva per la durata di un anno dall'avvio dell'attività, da corrispondersi in tranches bimestrali posticipate.

Visto lo Statuto della società;

Per quanto sopra detto all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, dopo ampia discussione, alla presenza dei membri del Collegio sindacale;

DELIBERA

DI ACCETTARE l'offerta tecnica – economica proposta dalla ditta Laboratorio Utilites & Enti locali, per l'attività di supporto e alle condizioni economiche proposte e sopra specificate prevedendo la durata di anni uno a decorrere dall'01.01.2016.

DI AUTORIZZARE il Presidente a controfirmare per accettazione l'offerta di cui sopra nel nome e per conto dell'AMA SpA che rappresenta.

=====

5° Punto all'Ordine del Giorno : Esame ed eventuale deliberazione in ordine all'accordo della controversia contro Ronsivalle Giuseppe e Comune di Paternò

DELIBERAZIONE N. 49/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Richiamata la precedente delibera del C.d.A. n.18/2010 con la quale veniva incaricato l'Avv. Francesco Paladino a rappresentare la società a seguito della chiamata in giudizio da parte della Faro Assicurazioni S.p.A.;
- Vista l'interruzione del suddetto procedimento con provvedimento del Tribunale di Paternò reso all'udienza del 10.11.2011 e successivo Atto di riassunzione del processo notificato in data 24.04.2012 all'Avv. Francesco Paladino quale procuratore della società;
- Vista la nota dell'avv. Francesco paladino trasmessa a mezzo PEC all'AMA SpA, prot. n.3059 del 27.10.2015, con la quale espone un accordo transattivo tra le parti che comporterà per la società la sola rinuncia del rimborso delle spese legali da parte del Comune di Paternò;
- Vista la parcella pro-forma trasmessa dall'Avv. Paladino pervenuta in data 29.10.2015 prot. n.3094 relativa alle competenze spettanti a conclusione della controversia tramite accordo transattivo;
- Ritenuto coerente l'accordo transattivo proposto per non incorrere ad eventuali ulteriori spese legali e metter fine alla lite in corso;
- Visto lo Statuto della società

Dopo ampia discussione all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge alla presenza dei membri del Collegio Sindacale;

DELIBERA

DI ACCOGLIERE l'accordo tra le parti di cui alla nota prot. n. 3059 del 27.10.2015 dell'Avv. Francesco Paladino alle condizioni indicate nella stessa e proposte dalle parti;

DI PREVEDERE, sin d'adesso, ad accordo raggiunto tra le parti nelle forme legali ufficiali, la liquidazione delle competenze tecniche, di cui alla parcella pro forma prot. n.3094 del 29.10.2015, all'Avv. Francesco Paladino.

=====

6° Punto all'Ordine del Giorno : Affidamento incarico legale in merito alle richieste avanzate per conto del Gruppo Immobiliare Italiano s.r.l. relative alla Sorgente Ardizzone.

DELIBERAZIONE N. 50/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la nota dell'Ufficio del Genio civile di Catania pervenuta in data 13.03.2014 al prot. n.542, con la quale, a seguito della comunicazione della società Gruppo Immobiliare Italiano, richiedeva al Comune di Paternò e p.c. alla società i titoli di proprietà dei terreni sui quali insistono gli impianti della sorgente "Ardizzone" e del pozzo trivellato;
- Viste le note della società Gruppo Immobiliare Italiano prot. n.851 del dell'11.04.2014; prot. n.2070 dell'01.07.2015 e per ultima la nota prot. n.3277 del 17.11.2015, con la quale viene richiesto al Comune di Paternò e alla società un risarcimento danni per l'uso illegittimo dei terreni sui quali insistono gli impianti del pozzo trivellato e del pozzo di accesso della galleria Ardizzone;
- Vista la nota di riscontro a firma del Presidente dell' AMA SpA, prot. n .167 del 10.09.2015, con la quale si manifesta l'estraneità da parte della società delle eventuali violazioni contestate da parte del Gruppo Immobiliare Italiano srl;
- Ritenuto necessario, per quanto sopra, verificare l'attuale situazione della sorgente Ardizzone sulle questioni contestate, attraverso la documentazione storica e il supporto legale di un professionista esperto in materia che possa esprimere un parere pro veritate;
- Visto il c.v. dell'Avv. Filippo Basile
- Visto lo Statuto della società

All'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge , per i motivi espressi in narrativa

DELIBERA

DI CONFERIRE, per quanto suesposto, al fine di acquisire un parere pro veritate sulla vicenda oggetto di contestazione, l'incarico all'Avv. Filippo Basile con studio in Catania via F. Crispi n.225, C.F. BSLFPP64D09C351C, P.I. 03835600879.

DI RICONOSCERE al professionista per le prestazioni richieste un compenso forfettario di €. 1000,00 oltre IVA, spese al 15% e cassa al 4%.

=====

7° Punto all'Ordine del Giorno: Esame ed eventuale deliberazione in ordine alla realizzazione degli impianti di energia rinnovabile in autoconsumo dei Serbatoi Currone 1 e 2

DELIBERAZIONE N. 51/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Considerato che a seguito dei danni per furto subiti presso le cabine a palo di trasformazione di energia elettrica dei due serbatoi Currone 1 e Currone 2 occorre rifare entrambi gli impianti per trasformare l'energia elettrica da MT a BT attraverso l'acquisto di due trasformatori e di quant'altro necessario per ripristinare gli impianti danneggiati;
- Visti i costi da sostenere per alimentare in BT il serbatoio Currone 2, giusto preventivo dell'Enel Distribuzione pervenuto in data 19.10.2015 al prot. n.2983, e l'impossibilità di alimentare in BT il serbatoio Currone 1;
- Ritenuto più conveniente per la società, per il modesto consumo di energia elettrica di entrambi i punti di alimentazione, realizzare due impianti fotovoltaici in autoconsumo a servizio dei due serbatoi;
- Visto il progetto redatto d'ufficio con la collaborazione dell'ing. Francesco Muzzicato dell'importo complessivo di €.13.290,00 oltre IVA, che prevede la realizzazione di due impianti fotovoltaici in autoconsumo entrambi della stessa potenza di 1000 Kw;
- Considerato vantaggioso il costo di realizzazione degli impianti e il relativo risparmio economico derivante dalla mancata necessità di stipulare contratti con fornitori di energia elettrica;
- Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

APPROVARE il progetto suesposto dell'importo complessivo di €. 16.363,80, avente il seguente quadro economico:

Importo dei lavori		€. 13.290,00
Oneri per la sicurezza		€. 1.100,00
Importo dei lavori a base d'asta soggetti a ribasso		€. 12.190,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
Per IVA 10% fotovoltaico	€. 875,00	
Per IVA 22%	€. 998,80	
Per Imprevisti	€. 1.200,00	
Sommano	€. 3.073,80	€. 3.073,80
IMPORTO COMPLESSIVO LAVORI		€. 16.363,80

DI AUTORIZZARE la direzione a procedere, per l'affidamento dei lavori, alla ricerca di mercato tramite acquisizione di offerte da richiedere ad almeno cinque operatori economici esperti del settore, ai sensi dell'art. 125 comma 8 del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

=====
8° Punto all'Ordine del Giorno: Approvazione ed autorizzazione istanza richiesta mutuo per acquisizione fonte idrica.

In attesa di ulteriori chiarimenti in merito alla procedura da adottare, il presente punto all'ordine del giorno viene rinviato.

=====
9° Punto all'Ordine del Giorno: Affidamento servizio di foto lettura e chiusura erogazione per morosità.

DELIBERAZIONE N. 52/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto che per espletare di alcuni servizi, quali la foto lettura e la chiusura per accertata morosità, la società si avvale di ditte esterne esperte nel settore;
- Che l'attuale contratto del servizio chiusura per accertata morosità e di foto lettura dei contatori idrici, affidato a ditta esterna, verrà risolto con il completamento delle foto letture del periodo dicembre 2015;
- Ritenuto opportuno non affidare i servizi di chiusura e di foto lettura, allo stesso operatore esterno, bensì ad operatori economici diversi di capacità tecniche specifiche per ognuno dei servizi da espletare;

DELIBERAZIONE N. 52a/2015

Visto il Capitolato d'oneri e il relativo bando di gara per l'espletamento del servizio di lettura e/o foto lettura dei contatori idrici redatto dagli uffici della società che prevede un importo complessivo di €. 126.000,00 oltre IVA, per la durata di anni 4 consecutivi pari a otto cicli di foto letture

Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

APPROVARE il disciplinare di gara e il capitolato d'oneri necessari per l'espletamento del servizio di lettura e/o foto lettura dei contatori idrici;

DI AUTORIZZARE l'indizione della gara aperta per l'affidamento del servizio di lettura e foto lettura dei contatori idrici.

DELIBERAZIONE N. 52b/2015

Visto il Capitolato d'oneri del servizio di chiusura per accertata morosità redatto dagli uffici della società che prevede un importo complessivo di €. 38.470,00 oltre IVA, per la durata di anni due consecutivi;

Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

APPROVARE il capitolato d'oneri relativo al servizio di chiusura per accertata morosità dell'importo complessivo di €.38.700,00.

DI AUTORIZZARE l'indizione della gara aperta per l'affidamento del servizio di chiusura per accertata morosità.

=====
10° Punto all'Ordine del Giorno: Affidamento del servizio di recapito della corrispondenza.

DELIBERAZIONE N. 53/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto che la società per il recapito della corrispondenza e delle bollette si avvale di ditte private aventi capacità tecniche idonee nel settore;

- Che l'attuale contratto del servizio di recapito della corrispondenza affidato a ditta esterna, sarà risolto con l'emissione della prima fatturazione dell'anno 2016;
- Visto il Capitolato d'oneri e il relativo bando di gara per l'espletamento del servizio di recapito della corrispondenza redatto dagli uffici della società che prevede un importo complessivo di €. 143.360,00 oltre IVA, per la durata di anni 4 consecutivi;
- Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

APPROVARE il disciplinare di gara e il capitolato d'oneri necessari per l'espletamento del servizio di servizio di recapito della corrispondenza;

DI AUTORIZZARE l'indizione della gara aperta ai sensi dell'art.54 comma 2 del D. Lgs. n.163/2006 e art. 82 comma 1 del D. Lgs. n.163/2006 per l'affidamento del servizio di recapito della corrispondenza.

=====

11° Punto all'Ordine del Giorno: Esame ed eventuale deliberazione in ordine al servizio di eduazione di acqua potabile da fonti private.

DELIBERAZIONE N. 54/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Vista la vigente convenzione del 27.12.2012 stipulata con la Ditta Acque Nord s.r.l. per l'espletamento del servizio di sollevamento ed eduazione di acqua potabile, necessaria per l'approvvigionamento idrico del Comune di Paternò, la cui scadenza è prevista in data 27.12.2015;
- Vista la vigente convenzione del 27.12.2012 stipulata con la Ditta Di Natale Alfio per l'espletamento del servizio di sollevamento ed eduazione di acqua potabile, necessaria per l'approvvigionamento idrico del Comune di Paternò, la cui scadenza è prevista in data 27.12.2015;
- Visto in particolare il punto 7 delle suesposte convenzioni del 27.12.2012;
- Ritenuto necessario, nelle more di acquisire una fonte idrica idonea al fabbisogno, continuare il rapporto contrattuale con entrambe le ditte, Acque Nord e Di Natale;
- Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

DI PROROGARE le suesposte convenzioni, le cui scadenze sono previste per il

27.12.2015, per ulteriori anni 3 agli stessi patti e condizioni, fatta salva la facoltà di recedere unilateralmente anche prima delle scadenze previste con un preavviso di almeno sessanta giorni, ai sensi e per gli effetti del punto 7 delle medesime convenzioni.

=====

12° Punto all'Ordine del Giorno: Scrittura privata per recupero credito rateale proposto dall'Avv. Francesco Paladino.

DELIBERAZIONE N. 55/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Richiamata la precedente Delibera del C.d.A. n.37/2014 con la quale veniva approvato l'Avviso di manifestazione di interesse e lo schema di convenzione relativo al conferimento di incarichi professionali per il recupero dei crediti insoluti;
- Richiamata la precedente delibera del CdA n.21/2015 con la quale veniva approvato l'elenco definitivo degli Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali per il recupero dei crediti insoluti;
- Visto l'elenco datato 05.06.2015 delle pratiche consegnate all'Avv. Francesco Paladino per il recupero dei crediti insoluti;
- Vista la scrittura privata trasmessa dall'Avv. Francesco Paladino per il recupero rateale del credito insoluto dell'utente Cifalinò Luigi che prevede 13 rate mensili con scadenza ultima entro il 15.12.2016;
- Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

DI ACCOGLIERE l'accordo per il recupero rateale del credito insoluto proposto dall'Avv. Francesco Paladino di cui alla scrittura privata del 23.11.2015 firmata dall'utente e dal medesimo avvocato

DI AUTORIZZARE il Presidente a controfirmare, nel nome e per conto dell'AMA SpA, la superiore scrittura privata per accettazione delle condizioni esposte nella stessa.

=====

13° Punto all'Ordine del Giorno: Aggiudicazione ed affidamento servizio di pulizia dei locali aziendali.

DELIBERAZIONE N. 56/2015

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- ❑ Richiamata la precedente Delibera del C.d.A. n.42/2015 con la quale veniva autorizzato l'espletamento della informale ai sensi dell'art.125 comma 11 con invito a partecipare ad almeno cinque operatori economici per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali aziendali;
- ❑ Vista la nota prot. n.207 del 12.11.2015 con la quale venivano invitate a partecipare alla gara n.6 operatori economici;
- ❑ Visto il Verbale di gara del 10.12.2015 con il quale veniva aggiudicato provvisoriamente il servizio di pulizia dei locali aziendali alla ditta Focus Service che ha offerto un ribasso del 7,59% sull'importo a base d'asta;
- ❑ Vista la prossima scadenza del vigente contratto di pulizia datata 31.12.2015;
- ❑ Ritenuto opportuno avviare il servizio con la nuova ditta il giorno utile seguente alla scadenza del contratto vigente;
- ❑ Visto lo Statuto della società;

Dopo ampia discussione, all'unanimità dei voti espressi nei modi e termini di legge, il C.d.A. alla presenza dei componenti del Collegio Sindacale

DELIBERA

DI AGGIUDICARE DEFINITIVAMENTE il servizio di pulizia dei locali aziendali alla ditta Focus Service srl con sede in via G. De Felice n.36 – 95045 Misterbianco CT, che ha offerto un ribasso del 7,59% sull'importo a base di gara.

DI AUTORIZZARE, nelle more della stipula del contratto, la consegna del servizio con le riserve di cui all'art.11 comma 9 del D. Lgs. n.163/2006

=====
Null'altro avendo da discutere e deliberare l'adunanza, previa lettura ed approvazione del presente verbale, viene conclusa alle ore 19,00.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO